

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области
средняя общеобразовательная школа №6
городского округа Отрадный Самарской области

наименование организации

Форма по ОКУД

Код
0301022

по ОКПО

ПРИКАЗ
(распоряжение)

Номер документа	Дата составления
152- од	30.08.2024г

О введении в действие антикоррупционных процедур

В целях реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 01.09.2024 года ввести в действие следующие антикоррупционные процедуры:

1.1. Процедуру информирования работниками образовательного учреждения работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов и передачи обозначенной информации;

1.2. Процедуру информирования работниками образовательного учреждения работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации.

1.3. Процедуру информирования работниками образовательного учреждения работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации.

1.4. Процедуру защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности образовательного учреждения, от формальных и неформальных санкций.

2. Создать Комиссию по урегулированию конфликта интересов образовательного учреждения в составе:

Васиной О.Ю., зам. директора по УВР - председатель

Ермаковой Ю.В., председатель ППО - член комиссии

Фадеечева Н.Е. учителя начальных классов – член комиссии

3. Утвердить Положение о порядке информирования работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов ГБОУ СОШ №6 г.о. Отрадный Самарской области.

4. В целях принятия антикоррупционных мер с 01.02.2022 года организовать в образовательном учреждении работу «телефона доверия 2-25-05».

Лицо, сообщающее на «телефон доверия» информацию о коррупционных правонарушениях должно указать сведения о себе и ставшие ему известными конкретные факты. Анонимные звонки не рассматриваются.

Лица, сообщившие заведомо ложную информацию, несоответствующую действительности, порочащую честь и достоинство другого лица либо образовательного учреждения, могут быть привлечены к установленной федеральным законодательством административной либо уголовной ответственности.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР – Васину О.Ю..

6. Разработанные Приложения считать частью данного приказа и принять в работу.

Приложение:

1. Приложение 1 : Процедура информирования работниками образовательного учреждения работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации.

2. Приложение 2 : Процедура информирования работниками образовательного учреждения работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации.

3. Приложение 3 : Процедура информирования работниками образовательного учреждения работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации.

4. Приложение 4 : Процедура защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций.

Директор ГБОУ СОШ №6



Т.Н. Чикинда

С приказом ознакомлены:

Процедура информирования работниками ГБОУ СОШ №6 г.о. Отрядный работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации

1. Работники учреждения информируют работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений путем направления на имя директора УВЕДОМЛЕНИЯ.
2. Уведомление рассматривается директором учреждения в течение 3 (трех) дней и направляется для проведения соответствующей проверки в Комиссию по урегулированию конфликта интересов учреждения.
3. Уведомление может быть направлено также в устной форме посредством доступных каналов передачи обозначенной информации путем сообщения на «телефон доверия» ____2-25-05_____.
4. Комиссия по урегулированию конфликта интересов образовательного учреждения рассматривает полученную информацию и принимает решение в соответствии с полномочиями, установленными Положением о Комиссии по урегулированию конфликта интересов образовательного учреждения.

Процедура информирования работниками ГБОУ СОШ №6 г.о. Отрадный директора о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации.

1. Работники образовательного учреждения информируют директора о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, путем направления на имя директора УВЕДОМЛЕНИЯ по утверждённой форме.

2. Уведомление рассматривается директором учреждения в течение 3 (трех) дней и направляется для проведения соответствующей проверки в Комиссию по урегулированию конфликта интересов учреждения.

3. Уведомление может быть направлено также в устной форме посредством доступных каналов передачи обозначенной информации путем сообщения на «телефон доверия»2-25-05.

4. Комиссия по урегулированию конфликта интересов учреждения рассматривает полученную информацию и принимает решение в соответствии с полномочиями, установленными Положением о Комиссии по урегулированию конфликта интересов учреждения.

Директору ГБОУ СОШ №6 г.о. Отрадный

(Ф. И.О., должность работника)

УВЕДОМЛЕНИЕ

представителя нанимателя о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами

Уведомляю о случае совершения коррупционного правонарушения « ____ » _____ 20__ г. именно: _____

(перечислить, в чем выражено склонение к коррупционным правонарушениям)

(указывается Ф. И.О., должность (если известно) лица (лиц), обратившегося (обратившихся) к работнику в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, наименование либо юридического лица от имени или в интересах которого лицо (лица) обратились)

Указанные действия произошли при следующих обстоятельствах:

(кратко описать факт обращения, указать иные сведения, которыми располагает работник)

В связи с изложенным мной _____

(описать характер действий работника в сложившейся ситуации)

(подпись) (Ф.И.О. _____ работника) (дата _____ уведомления)

Приложение 3.

Процедура информирования работниками учреждения работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации.

1. Работники учреждения информируют работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации путем направления на имя директора учреждения УВЕДОМЛЕНИЯ по утверждённой форме.

2. Уведомление рассматривается директором учреждения в течение 3 (трех) дней и направляется для проведения соответствующей проверки в Комиссию по урегулированию конфликта интересов учреждения.

Уведомление может быть направлено также в устной форме посредством доступных каналов передачи обозначенной информации путем сообщения на «телефон доверия 2-25-05».

3. Комиссия по урегулированию конфликта интересов учреждения рассматривает полученную информацию и принимает решение в соответствии с полномочиями, установленными Положением о Комиссии по урегулированию конфликта интересов учреждения.

Директору
ГБОУ СОШ №6 г.о. Отрадный

(Ф. И.О., должность работника)

УВЕДОМЛЕНИЕ

представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования
выявленного конфликта интересов.

Уведомляю о возникновении конфликта интересов «___» _____ 20__ г.

именно: _____

(перечислить, в чем выражено возникновение конфликта интересов)

(указывается Ф. И.О., должность (если известно) лица (лиц), обратившегося (обратившихся) к
работнику в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, наименование
либо юридического лица от имени или в интересах которого лицо (лица) обратились)

Указанные действия произошли при следующих обстоятельствах:

(кратко описать факт обращения, указать иные сведения, которыми располагает работник)

В связи с изложенным мной _____

(описать характер действий работника в сложившей ситуации)

(подпись)

(Ф. И.О. работника)

(дата уведомления)

Процедура защиты работников ГБОУ СОШ №6 г.о. Отрадный, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций.

Администрация учреждения в лице директора, должна обеспечить защиту работников учреждения, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций со стороны руководителей структурных подразделений образовательного учреждения, работников и иных юридических и физических лиц при исполнении ими своих должностных (служебных) обязанностей. В этой связи:

- уведомление работника подается непосредственно директору учреждения, без регистрации в приемной учреждения либо с использованием «телефона доверия 2-25-05»;

- уведомление рассматривается директором в течение 3 (трех) дней лично с соблюдением принципа конфиденциальности и направляется для проведения соответствующей проверки в Комиссию по урегулированию конфликта интересов учреждения;

- Комиссия по урегулированию конфликта интересов учреждения рассматривает полученную информацию и принимает решение в соответствии с полномочиями, установленными Положением о Комиссии по урегулированию конфликта интересов образовательного учреждения с соблюдением требований конфиденциальности и неразглашения ставших известными сведений;

- в случае не подтверждения полученных сведений о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, лицо, их сообщившее не должно подвергаться гонениям со стороны администрации учреждения, а также привлекаться к дисциплинарной ответственности за недостоверность сообщенных сведений. Однако в случае сообщения лицом заведомо ложной, несоответствующей действительности, порочащей честь и достоинство другого лица либо образовательного учреждения информации, оно может быть привлечено к установленной федеральным законодательством административной либо уголовной ответственности.